



ISTITUTO SUPERIORE di FELTRE

Istituto Tecnico Tecnologico "L. Negrelli – E. Forcellini", Corsi serali

Istituto Tecnico Economico "A. Colotti"

Istituto Professionale Industria e Artigianato "C. Rizzarda"

www.istitutosuperiorefeltre.gov.it



Sede legale e amm.va via C. Colombo 11,
32032 Feltre (BL)

tel. 0439/301540 fax 0439/303196

PEO blis008006@istruzione.it

PEC: blis008006@pec.istruzione.it C.F.: 82001270253;

cod. univoco fatturazione elettronica.: UF4RBG



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzionale Generale per interventi in materia di politica
scientifica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
art.16.10

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSEUR)

Comunicato .n.47

Feltre 14/10/2019

Istituto Superiore di Feltre
AOO: ITNFBL
Prot. 0007102 del 14/10/2019
04 (Uscita)

Alle Studentesse ed agli Studenti
(tramite lettura da parte del Docente)
- alle Famiglie (tramite sito web)
- ai Docenti Fiduciari di Sezione
- ai Collaboratori scolastici
- alle/ai Docenti
- agli Assistenti amm.vi

OGGETTO: uscite anticipate studenti- circolare a carattere permanente.

Come è noto, agli Studenti è consentito uscire in anticipo previa presentazione di richiesta tramite libretto personale, sottoscritta da un genitore/tutore se lo studente è minorenni o dallo studente stesso se maggiorenne.

La richiesta va presentata ai Collaboratori scolastici di Sezione **entro le ore 9 (nove) del giorno cui si riferisce l'uscita anticipata.**

Richieste pervenute successivamente saranno accolte **a discrezione del Docente Fiduciario di Sezione (o suo delegato) solo in casi eccezionali, che saranno valutati caso per caso.**

I Docenti Fiduciari di Sezione - o loro delegati - sono incaricati di firmare le autorizzazioni all'uscita anticipata, con l'avvertenza di verificare anche tramite telefonata a casa la regolarità della richiesta.

I Docenti anoteranno puntualmente l'uscita dello studente nel Registro di classe e in quello elettronico.

Si ricorda che le ore di lezione non svolte per uscita anticipata sono computate nel numero di ore di assenza ai fini della validità dell'anno scolastico.

Del presente comunicato è inserita copia nel Registro di classe.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

F.to digitalmente, il Dirigente scolastico
Alessandro Bee