



## REGOLAMENTO SPECIFICO PER L'ACCESSO E L'USO DEL LABORATORIO DI SCIENZE (aula speciale L.S.) DELL'ISTITUTO

### Art. 1 – GENERALITÀ E DESCRIZIONE DELLO SPAZIO ATTREZZATO

1. Il presente regolamento specifico **integra** il vigente **Regolamento d'Istituto**, ai sensi di quanto previsto dal capitolo "**Norme Generali**" (punto 11) dello stesso. Nessuna delle norme contenute nel presente regolamento è in contrasto (o deve mai confliggere, in caso di modifiche) con il dispositivo generale del Regolamento d'Istituto, ma costituisce una sua **declinazione specifica** per quanto riguarda le **modalità di accesso** e di **uso del Laboratorio di Scienze** (aula speciale L.S.) della scuola, le modalità di organizzazione del lavoro al suo interno, l'uso delle strumentazioni, dei sussidi, delle attrezzature e dei macchinari di cui è dotato, le norme di sicurezza.

2. Il **laboratorio di Scienze** dell'Istituto (**aula speciale L.S.**) è ubicato al **pianterreno** dell'edificio che ospita la sede I.T.I. "**L. Negrelli**", in corrispondenza all'**aula nr. 24** dello stesso. Lo spazio interno è costituito da un unico ambiente indiviso di pianta rettangolare, di superficie approssimativamente pari a 50 m<sup>2</sup>. L'area del laboratorio direttamente accessibile dalla porta di ingresso costituisce lo **spazio per le lezioni frontali**, ospitando banchi, sedie, cattedra e lavagne. In quest'area del laboratorio è ubicata anche una **postazione informatica**, costituita da un *personal computer* (sprovvisto d'accesso ad Internet) e relative periferiche (tastiera, casse audio, *mouse*, stampante); in tale parte del laboratorio è inoltre collocato un **televisore**: esso è collegato ad un **videoregistratore** e, attraverso un altro collegamento, può fungere da schermo sia al P.C. che ad **sistema di telecamera-microscopio** per la visione in microscopia ottica a luce trasmessa. La parte più interna rispetto alla porta d'accesso ospita invece i materiali, le strumentazioni, i sussidi didattici, le apparecchiature che costituiscono l'attrezzatura dello spazio. Gran parte di questi materiali sono custoditi in **6 armadi** metallici (di cui **3 con ante a vetri scorrevoli**) che possono essere chiusi a chiave. Al centro del soffitto del laboratorio è affisso un **videoproiettore**, in grado di riprodurre immagini e video in direzione dello schermo bianco "a tendina" ribassabile collocato in corrispondenza della parete d'ingresso.

3. Il **censimento** complessivo dei materiali che attrezzano l'aula L.S. (aggiornato di anno in anno mediante apposita relazione da parte del Responsabile di Laboratorio) è depositato presso l'ufficio del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (D.S.G.A.).

### Art. 2 - IL RESPONSABILE DEL LABORATORIO DI SCIENZE

1. Il **Dirigente Scolastico**, sentito il Collegio dei Docenti, nomina **ogni anno** un docente (previa disponibilità da questi precedentemente segnalata) in qualità di **Responsabile del laboratorio di Scienze** (aula speciale L.S.) dell'Istituto.

2. Il docente **Responsabile del laboratorio di Scienze** ha il compito di **organizzare la sistemazione degli strumenti** e di **aggiornare l'inventario** (da trasmettere con apposita **relazione**, entro la fine del mese di Giugno, al **D.S.G.A.**, al **Dirigente Scolastico** e, per conoscenza, al **responsabile dell'Ufficio Tecnico** dell'Istituto ed al personale **tecnico A.T.A.** assegnato al laboratorio), segnalando eventuali guasti o mancanze. Al Responsabile del laboratorio spetta inoltre la **custodia** di una **copia delle chiavi** che consentono l'apertura della porta d'accesso, delle cassettiere e degli armadi che custodiscono i materiali in dotazione al laboratorio. Una seconda copia di queste chiavi è depositata presso il bancone di portineria della sede I.T.I. "L. Negrelli", sotto la custodia dei Collaboratori Scolastici ivi in servizio.

### Art. 3 - I DOCENTI

1. Gran parte della strumentazione e dei materiali è custodita in armadi o vetrine chiusi a chiave. I docenti interessati alla frequenza ed all'utilizzo del laboratorio e delle sue attrezzature, dotazioni o materiali devono **prenotare la data ed orario di acceso** desiderata (se disponibile) registrandole su un apposito **registro di prenotazione/registrazione delle presenze** mensile disponibile presso il bancone della portineria della sede I.T.I., oppure per mezzo dell'apposito **servizio di prenotazione on-line "PRELAB"**. Al momento di accedere al laboratorio, faranno quindi richiesta della **chiave di ingresso e di quelle degli armadi** contenenti i sussidi didattici ai Collaboratori Scolastici in servizio presso il bancone di portineria della sede I.T.I. "L. Negrelli", apponendo la propria **firma** in chiaro, insieme all'indicazione della **classe**, nel medesimo **registro di prenotazione/registrazione presenze del laboratorio**. Tali chiavi dovranno quindi essere tassativamente riconsegnate al termine dell'ora (o ore) di attività svolte all'interno del laboratorio sempre presso lo stesso bancone

di portineria dell'I.T.I. "L. Negrelli". Gli insegnanti e gli assistenti devono vigilare sull'uso corretto delle attrezzature, dotazioni e materiali, e riportarle pulite, in efficienza ed in ordine dentro gli armadi o nelle apposite collocazioni alla fine di ogni esperienza o al termine dell'uso. Eventuali **rotture** o **malfunzionamenti** devono essere **tempestivamente segnalati** al **Responsabile del laboratorio** o al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi. I docenti e/o gli assistenti che operano nell'aula devono adoperarsi, in particolare, affinché:

- ☞ Il laboratorio sia sempre **in ordine** e che tale risulti anche al termine di ogni lezione; i **banchi**, in particolare, devono essere (ri-)allineati e ricollocati secondo l'apposita disposizione numerata visibile nell'apposito **MODULO-PIANTINA DEL LABORATORIO** (posto in copia nel 1° cassetto della cattedra centrale) e con le **sedie** accostate sotto gli stessi, e tutto l'ambiente deve essere adeguatamente (ri-)pulito;
- ☞ i **banchi**, le **cattedre** e le **superfici di lavoro** in genere vengano lasciati **puliti**;
- ☞ se usati, i **microscopi** vengano lasciati puliti, privi di vetrini, spenti, con l'ingrandimento più debole inserito, coperti con apposito cappuccio e ricollocati al proprio posto negli appositi armadi o nelle postazioni assegnate sui banchi;
- ☞ se usato, il **P.C.** in dotazione all'aula deve essere **spento al termine dell'uso**; il **monitor del P.C.** può invece essere lasciato in **posizione di stand-by**. Agli studenti è fatto assoluto divieto di utilizzare il P.C. in dotazione all'aula e le periferiche ad esso collegate; l'uso di queste attrezzature da parte degli studenti è vincolato al controllo diretto e continuo da parte dell'insegnante e deve svolgersi con la sua costante supervisione e comunque solamente per scopi didattici. In caso di **danni all'attrezzatura informatica**, anche nel caso di quelli derivanti dall'inserimento di **softwares** non preventivamente autorizzati dal responsabile di laboratorio o di "virus" informatici, ne verrà ritenuto **responsabile il docente o l'assistente di laboratorio presente in aula al momento del danno**. Ogni malfunzionamento dell'attrezzatura informatica multimediale deve essere immediatamente comunicato al **Responsabile di laboratorio** e/o al D.S.G.A.;
- ☞ se usati, il **televisore** e/o il **videoregistratore** e/o il **videoproiettore** devono essere **spenti al termine dell'uso** (o eventualmente posti in **posizione di stand-by**); dal videoregistratore dovranno essere **rimossi la videocassetta** (o il **CD-Rom** o il **DVD**) visionati;
- ☞ le collezioni di **materiali per le Scienze della Terra** e la **Biologia** (raccolte-vassoi di **minerali, rocce, fossili**, recipienti con **reperti zoologici**, ecc.), devono essere ricollocate al termine dell'uso negli appositi armadi con ante a vetri, con i campioni numerati ricollocati nelle corrispondenti caselle a vaschetta o sugli appositi ripiani. *Idem* dicasi per la valigette contenenti i materiali per le esercitazioni didattiche di chimica, mineralogia, cristallografia, ecc.);
- ☞ le **carte geografiche e topografiche** devono essere ricollocate al termine dell'uso nell'apposito armadio, ben ripiegate o avvolte a tubo e disposte secondo l'ordine dei rispettivi codici alfanumerici;
- ☞ la **vetreria**, le **forbici** ed i **bisturi** eventualmente usati vengano **sciacquati** e lasciati nelle apposite vaschette o ricollocati al proprio posto nei banconi, nei cassettei o nelle apposite vetrine;
- ☞ tutto il **materiale (attrezzature o strumenti) usato** per l'attività didattica e le esercitazioni venga **riposto** negli appositi spazi di collocazione (vetrine, armadi, banconi, cassettei);
- ☞ se si è verificata la **rottura** di qualcosa o il non (o mal) funzionamento di qualche attrezzatura o strumento, ciò venga immediatamente comunicato al **Responsabile di laboratorio** e/o al D.S.G.A. mediante la compilazione dell'apposito **MODULO RACCOLTA OSSERVAZIONI, SEGNALAZIONE GUASTI E DISSERVIZI** (posto in copia nel 1° cassetto della cattedra centrale).

2. In caso di necessità, per l'**ordine** e l'**acquisto** o il **reintegro** di reattivi, coloranti, strumentazione o altro materiale, i docenti e/o gli assistenti che operano nell'aula devono **comunicare tempestivamente** la cosa al **Responsabile di laboratorio** e/o al D.S.G.A.

3. Ogni persona, docente o assistente, che si trovi ad operare in laboratorio deve accertarsi di conoscere l'esatta ubicazione dell'**uscita normale e delle via di fuga previste dal piano di emergenza e sicurezza** (indicate nell'apposita **PIANTINA** appesa alla parete del laboratorio, e di cui dovrà verificare il libero accesso e passaggio), la collocazione del più vicino **estintore** (da utilizzare personalmente in caso di incendio solamente nel caso in cui ne sia stato precedentemente ed idoneamente addestrato all'uso), la collocazione del **materiale di primo soccorso** (posto in apposita cassetta nel 3° cassetto della cattedra centrale), l'ubicazione del **telefono** più vicino e dei **numeri telefonici** dei vigili del fuoco e dell'ospedale, oltre alle apposite **procedure in caso di evacuazione di emergenza** dall'aula-laboratorio.

4. Tutti gli **armadi**, le **vetrine**, i **cassetti** ed i **contenitori** che erano chiusi a chiave prima della lezione/esercitazione devono nuovamente essere **richiusi a chiave** prima che cessi l'attività e che il locale del laboratorio venga abbandonato.

5. Gli insegnanti e gli assistenti interessati all'accesso ed all'uso del laboratorio sono tenuti ad **informare i propri studenti**, al momento del loro **primo ingresso in aula**, delle disposizioni contenute nel presente **REGOLAMENTO**. Vigilano, inoltre, affinché gli allievi le rispettino, e si impegnano, infine, sempre al momento del primo ingresso in laboratorio della classe, a **raccogliere un'apposita dichiarazione sottoscritta** nella quale ogni studente dichiara di essere stato informato del presente regolamento e di essere al corrente delle disposizioni ivi contenute, impegnandosi al loro pieno rispetto. La **raccolta** e la consegna al **Responsabile di laboratorio** (che provvede alla custodia) delle dichiarazioni sottoscritte dagli studenti è **vincolante** per consentire la frequenza della classe al laboratorio durante l'anno scolastico.

6. L'**apertura** per attività didattica dell'aula speciale ove ha sede il laboratorio di Scienze, con il conseguente ingresso degli studenti, può essere effettuata **esclusivamente dall'insegnante o assistente accompagnatore della classe**: egli preleva la chiave dell'aula presso il bancone di **portineria** della sede I.T.I. "Negrelli" (apponendo la propria **firma** in chiaro, insieme all'indicazione della **classe**, nell'apposito **registro di prenotazione/registrazione presenze del laboratorio** disponibile presso lo stesso bancone di portineria) e provvede personalmente all'apertura dell'aula. Provvederà inoltre personalmente a **richiuderla**, una volta terminata la lezione o attività, ed a riconsegnare la suddetta chiave in portineria. Questa misura, che vale anche nel caso delle **lezioni "normali"** (= senza svolgimento di attività laboratoriali o sperimentali in senso stretto) occasionalmente ospitate nell'aula, ha lo scopo specifico di **evitare che gli allievi** (fosse anche uno solo di essi) **possano permanere**, anche per pochissimi minuti, **nel locale del laboratorio da soli e senza vigilanza**. Per tale motivo, nel caso in cui l'orario delle attività preveda il succedersi nell'aula delle lezioni di due o più classi diverse, **l'insegnante dell'ora uscente dovrà attendere l'arrivo di quello dell'ora entrante prima di lasciare il laboratorio**; **in alternativa potrà chiudere l'aula e riconsegnarne subito la chiave in portineria: sarà l'insegnante dell'ora successiva a riaprire il locale**. Nel caso in cui l'attività in laboratorio si svolga secondo un orario a cavallo dell'intervallo, al momento della **ricreazione** l'insegnante o assistente avrà cura di **far uscire dall'aula tutti gli studenti e di chiudere il locale a chiave**: gli alunni potranno così effettuare la ricreazione stessa (con consumazione dell'eventuale spuntino) al di fuori del laboratorio.

#### **Art. 4 - GLI STUDENTI**

1. Recarsi in laboratorio e saper fare un buon uso della sua attrezzatura, è estremamente importante: esso infatti è il **luogo dove gli studenti possono osservare, progettare e sperimentare molti dei fenomeni scientifici studiati in precedenza solo "sulla carta"**: per questo motivo il laboratorio è il luogo ideale dove essi possono **acquisire o migliorare tecniche e metodiche pratiche, operative, attraverso le quali perfezionare la propria capacità di interpretare e descrivere un fenomeno scientifico**. In laboratorio, inoltre, gli allievi possono anche migliorare la **capacità di collaborazione** e di **lavoro in gruppo** e dovrebbero trovarsi facilitati nello **sviluppo di un atteggiamento critico nei confronti della realtà scientifica** e tecnologica. Prima di entrare in laboratorio e di iniziare qualsiasi attività è però necessario che ogni studente apprenda alcune **nozioni fondamentali riguardanti la sicurezza**. Il laboratorio di Scienze, infatti, è un'**AULA SPECIALE**, che richiede **più disciplina e autocontrollo** del consueto. In essa sono custoditi e disponibili per l'uso strumenti e materiali potenzialmente pericolosi, se usati in modo scorretto, e vi si possono svolgere operazioni o procedure anch'esse virtualmente pericolose (come, ad esempio, l'uso di fiamme libere o di sostanze corrosive). La maggior parte degli incidenti che possono avvenire in un laboratorio è provocata dalle persone: **per evitare o ridurre al minimo i rischi bisogna perciò seguire opportune norme generali di comportamento**, in quanto le fonti di rischio sono numerose (qualunque strumento, sostanza o attrezzatura di laboratorio, in pratica, può essere causa di infortuni o danni alle persone) e le precauzioni, indispensabili per evitare tali incidenti, devono essere acquisite in modo tale da diventare un'abitudine normale e spontanea. Per tutti questi motivi, innanzitutto, **in laboratorio NON SI CORRE, NON SI GIOCA, e CI SI DEVE MUOVERE CON PARTICOLARE ATTENZIONE E CAUTELA**: in laboratorio anche lo scherzo più innocente può essere pericoloso per sé e per gli altri. Devono inoltre essere seguite con scrupolo tutte le **norme che seguono** e tutte le eventuali **indicazioni supplementari** fornite dall'insegnante o dall'assistente.

2. Gli allievi possono **entrare in laboratorio SOLO in presenza dell'insegnante o dell'assistente**. Nessuno studente deve mai lavorare da solo (cioè in assenza di un insegnante o un assistente) in laboratorio, neppure per pochi minuti. Le eventuali attività, approvate o richieste dall'insegnante, che devono essere lasciate in corso durante la notte o oltre l'orario di lezione vanno eseguite in ambienti o condizioni di sicurezza speciali, secondo procedure approvate in precedenza dal docente responsabile di laboratorio.

3. Gli allievi sono tenuti a **documentarsi in anticipo sulle istruzioni per l'attività da svolgere in laboratorio** ed a seguirle scrupolosamente, chiedendo ogni minima spiegazione preventivamente, ed usando sempre la **massima cautela nei movimenti e nelle operazioni**. Eventuali procedure alternative vanno discusse con l'insegnante ed approvate in anticipo da quest'ultimo.

4. In laboratorio **si eseguono solo gli esperimenti e le attività assegnati o approvati dall'insegnante** (o dall'assistente).

5. Per l'attività prevista, **gli allievi usano esclusivamente il materiale o le attrezzature forniti o indicati dall'insegnante**.

6. Ribadendo quanto stabilito dalle "Norme Generali" (punto 6) del vigente Regolamento d'Istituto e coerentemente anche con quanto previsto dal Regolamento di Disciplina per gli studenti dell'Istituto, durante qualunque attività - di esercitazione o che prevedano comunque l'uso di materiali o attrezzature del laboratorio, e quindi anche di lezione "normale" - svolte nell'aula, **gli studenti sono tenuti a NON MANGIARE NÉ A BERE (cioè a non consumare merende o bibite) e a NON FUMARE**.

7. I materiali personali per l'attività didattica (quaderni, libri, ecc.) vanno depositati dagli allievi sui banchi o sotto di essi; **zaini e cartelle vanno posati in ordine sul pavimento** in modo da permettere sempre il **libero passaggio tra i banchi stessi e verso l'uscita**.

8. Qualunque **incidente** o qualunque **infortunio** (es. ferite, bruciature, contusioni, ecc.), anche minimo, deve essere immediatamente **comunicato all'insegnante (o all'assistente)**.

9. Gli studenti sono tenuti a **memorizzare la collocazione dell'estintore** (da usare in caso di incendio), dei **materiali per il pronto soccorso**, e la **disposizione dei percorsi di sicurezza** e delle apposite **procedure in caso di evacuazione** di emergenza dall'aula: fare attenzione in questo caso all'apposita **piantina** appesa alla parete. Ricordarsi, inoltre, che per bloccare un principio di incendio può essere sufficiente un asciugamano inumidito.

10. Gli studenti **non devono manomettere o alterare in alcun modo materiali, strumenti, apparecchiature o dotazioni** dell'aula. Devono altresì maneggiare sempre con cura il materiale e le strumentazioni. L'uso degli strumenti o dei materiali è consentito solo se espressamente autorizzato dall'insegnante (o dall'assistente).

11. **Gli studenti che con comportamenti scorretti, irresponsabili o palesemente in contrasto con le indicazioni dell'insegnante si rendano responsabili di danni alle attrezzature, ai materiali o agli arredi, devono risarcire gli stessi**; dal risarcimento sono esclusi i danni provocati da **cause accidentali**, nel corso del normale utilizzo degli strumenti, dei materiali e degli arredi dell'aula.

12. Gli studenti non devono **mai mettere a repentaglio la propria o altrui sicurezza e salute** con comportamenti scorretti, irresponsabili o palesemente in contrasto con le indicazioni dell'insegnante o con le norme contenute nel presente regolamento.

13. Gli studenti sono coperti da **assicurazione per gli eventuali infortuni** che dovessero verificarsi nel corso delle lezioni.

14. Gli allievi **non devono aprire né frugare nei cassetti o nelle vetrine eventualmente aperti** dall'insegnante o dall'assistente durante le attività svolte in laboratorio, a meno di esplicita autorizzazione da parte degli stessi.

15. Agli studenti è fatto **assoluto divieto di utilizzare il P.C.** e le periferiche ad esso collegate, il **televisore**, il **videoregistratore** o il **videoproiettore** in dotazione all'aula; l'uso di queste attrezzature da parte degli studenti deve avvenire solamente sotto il controllo diretto e continuo da parte dell'insegnante (o dell'assistente) e deve svolgersi con la sua costante supervisione e comunque solamente per scopi didattici. In caso di **danni all'attrezzatura informatica**, anche nel caso di quelli derivanti dall'inserimento di *softwares* non preventivamente autorizzati dal responsabile di laboratorio o di "virus" informatici, ne saranno ritenuti **corresponsabili tutti gli studenti presenti in aula al momento del danno**.

16. I **rifiuti** vanno sempre gettati in modo differenziato negli **appositi contenitori** (indicati da idonee locandine). Avvolgere gli eventuali rifiuti in tovaglioli di carta e metterli negli appositi contenitori.

17. Per usare la **vetreria** eventualmente necessaria agire con **prudenza e cautela**: si tratta di materiale fragile (e spesso costoso); in caso di utilizzo di **vetreria precedentemente riscaldata**, attendere che essa si raffreddi: c'è il rischio di scottarsi. Mai immergere vetreria o materiale simile surriscaldato (es. capsule di porcellana) direttamente in acqua: attenderne il raffreddamento, potrebbe esplodere a contatto con l'acqua. In ogni caso bisogna essere sempre molto prudenti nel maneggiare oggetti precedentemente riscaldati. I frammenti di vetro prodotti da eventuali rotture accidentali vanno depositati in un apposito contenitore.

18. La **vetreria**, le **forbici** ed i **bisturi** eventualmente usati vanno sciacquati e lasciati nelle apposite vaschette o ricollocati al proprio posto nei banconi o nelle apposite vetrine, secondo le istruzioni fornite dall'insegnante.

19. In caso di attività che prevedano l'uso di **sostanze o prodotti potenzialmente pericolosi** (es. acidi o reagenti chimici) possibilmente **non usare lenti a contatto**, ma portare piuttosto gli **occhiali da vista** o meglio ancora gli appositi **occhiali di protezione a mascherina**. Legare o trattenere i **capelli** (se lunghi) sulla nuca.

20. Gli studenti sono tenuti ad **accertarsi sempre, leggendo l'etichetta, che il contenuto delle boccette o dei contenitori adoperati corrisponda al reagente o al materiale** che stanno cercando. Verificare l'eventuale presenza sulle etichette degli appositi **simboli per le sostanze pericolose**.

21. In caso di **fuoriuscita di acido o di altre sostanze corrosive** o potenzialmente pericolose, si provveda subito ad avvisare del fatto all'insegnante; sarà solo quest'ultimo a decidere e predisporre le opportune operazioni e misure del caso.

22. **Nessun prodotto chimico o materiale sconosciuto può essere toccato con le mani o messo comunque a contatto con la pelle**, a meno di esplicita autorizzazione da parte dell'insegnante (o dell'assistente). Nonostante si debba evitare di toccare solidi e liquidi con le mani, ciò può succedere (o essere esplicitamente richiesto dall'insegnante) nel corso di alcune attività: lavarsi accuratamente le mani dopo aver usato le sostanze o i materiali impiegati. Usare sempre **spatole o bacchette di vetro** per prelevare solidi e/o travasare liquidi; in ogni caso sarebbe opportuno usare dei **guanti monouso** (in lattice o in polietilene).

23. **Non annusare e non assaggiare le sostanze chimiche** o materiale d'altro tipo, a meno di esplicita autorizzazione dell'insegnante.
24. Per verificare l'**odore di una sostanza** non portare la faccia direttamente sul recipiente: è più prudente **spingere un po' di vapore verso di sé usando la mano come un ventaglio**.
25. Se vengono usate **provette**, non agitarle chiudendole con le dita. Se riscaldata alla fiamma, non tenere mai la provetta ferma sulla fiamma troppo a lungo e con la bocca rivolta verso il proprio viso o verso quello dei compagni.
26. **Non rimettere i prodotti o i materiali utilizzati (soprattutto le sostanze chimiche o i reagenti) nei recipienti di provenienza**, a meno che l'operazione non venga specificamente richiesta o autorizzata dall'insegnante (o dall'assistente).
27. **Non introdurre nei barattoli o nei flaconi dei materiali utilizzati alcun oggetto**, salvo l'eventuale **contagocce** di cui possono essere dotati.
28. Ogni **spargimento di liquidi** (es. acqua, reagenti chimici, ecc.) sul pavimento o sulle superfici di lavoro deve essere **accuratamente ed immediatamente ripulito ed eliminato**. Il **pavimento**, in particolare, deve essere sempre pulito e sgombro da eventuali ostacoli, in modo da evitare che vi si possa scivolare o inciampare; si deve **evitare che vi ristagnino acqua o sostanze scivolose** e che vi siano sporgenze o intralci imprevisti.
29. I **microscopi** vanno lasciati puliti, privi di vetrini, spenti e coperti con apposito cappuccio. Devono altresì essere lasciati al proprio posto e con inserito l'ingrandimento più debole.
30. Gli studenti sono tenuti a mantenere **pulito e ordinato l'ambiente di lavoro** per la classe che vi accederà successivamente: in particolare devono ripulire accuratamente i banchi, banconi o cattedre e le superfici su cui hanno lavorato. **Non devono scrivere o imbrattare in altro modo banchi, banconi, cattedre o superfici di lavoro**: l'insegnante o l'assistente provvederà immediatamente a farli ripulire.
31. Al termine delle esercitazioni gli studenti sono tenuti a **riaccostare le sedie sotto i banchi** e a provvedere all'eventuale riallineamento degli stessi.
32. Gli **studenti vengono informati** al momento del loro primo ingresso in laboratorio delle disposizioni, contenute nel presente **regolamento**, che ne disciplinano l'accesso e l'uso, e sono tenuti a rispettarle, sottoscrivendo a tal fine un'apposita **dichiarazione**.

il Responsabile incaricato del laboratorio  
(Prof. Pier Paolo VERGERIO)

---



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. NEGRELLI – E. FORCELLINI"

Tecnico Industriale " L. Negrelli " – Tecnico Geometri " E. Forcellini "

Via Colombo, 11 – 32032 Feltre (BL)

C.F. 82001270253

blis008006@istruzione.it - blis008006@pec.istruzione.it - iis@negrelliforcellini.gov.it

**DICHIARAZIONE INDIVIDUALE DELLO STUDENTE PER L'ACCESSO  
AL LABORATORIO DI SCIENZE (AULA L.S.) DELL'ISTITUTO**

Io sottoscritto (**COGNOME/NOME**).....,  
studente della **classe** ..... (**Anno Scolastico** .....)  
dell'I.I.S. "L. Negrelli – E. Forcellini" di Feltre (BL), sono stato informato e sono al corrente del regolamento per l'uso e l'accesso del laboratorio di Scienze (aula L.S.) dell'Istituto e di tutte le norme generali e di comportamento contenute in tale regolamento.

Con questa dichiarazione mi impegno perciò a rispettare in pieno il regolamento del laboratorio e tutte le norme che lo formano. Dichiaro inoltre di sapere chiaramente che l'aula L.S. è un ambiente speciale, in cui è necessario lavorare e muoversi con massima responsabilità e cautela, e i cui materiali ed attrezzature sono potenzialmente pericolosi se usati in modo improprio o scorretto, agendo con sbadataggine o negligenza, oppure senza rispettare le indicazioni degli insegnanti o le norme di comportamento che sono contenute nel regolamento del laboratorio.

Feltre (BL), li (**data**) .....

In fede

(firma dello studente: **NOME/COGNOME**)

.....



Estratto dal

## **REGOLAMENTO SPECIFICO PER L'ACCESSO E L'USO DEL LABORATORIO DI SCIENZE (aula speciale L.S.) DELL'ISTITUTO**

### **Art. 4 - GLI STUDENTI**

1. Recarsi in laboratorio e saper fare un buon uso della sua attrezzatura, è estremamente importante: esso infatti è il **luogo dove gli studenti possono osservare, progettare e sperimentare molti dei fenomeni scientifici studiati in precedenza solo "sulla carta"**: per questo motivo il laboratorio è il luogo ideale dove essi possono **acquisire o migliorare tecniche e metodiche pratiche, operative, attraverso le quali perfezionare la propria capacità di interpretare e descrivere un fenomeno scientifico**. In laboratorio, inoltre, gli allievi possono anche migliorare la **capacità di collaborazione** e di **lavoro in gruppo** e dovrebbero trovarsi facilitati nello **sviluppo di un atteggiamento critico nei confronti della realtà scientifica** e tecnologica. Prima di entrare in laboratorio e di iniziare qualsiasi attività è però necessario che ogni studente apprenda alcune **nozioni fondamentali riguardanti la sicurezza**. Il laboratorio di Scienze, infatti, è un'**AULA SPECIALE**, che richiede **più disciplina e autocontrollo** del consueto. In essa sono custoditi e disponibili per l'uso strumenti e materiali potenzialmente pericolosi, se usati in modo scorretto, e vi si possono svolgere operazioni o procedure anch'esse virtualmente pericolose (come, ad esempio, l'uso di fiamme libere o di sostanze corrosive). La maggior parte degli incidenti che possono avvenire in un laboratorio è provocata dalle persone: **per evitare o ridurre al minimo i rischi bisogna perciò seguire opportune norme generali di comportamento**, in quanto le fonti di rischio sono numerose (qualunque strumento, sostanza o attrezzatura di laboratorio, in pratica, può essere causa di infortuni o danni alle persone) e le precauzioni, indispensabili per evitare tali incidenti, devono essere acquisite in modo tale da diventare un'abitudine normale e spontanea. Per tutti questi motivi, innanzitutto, **in laboratorio NON SI CORRE, NON SI GIOCA, e CI SI DEVE MUOVERE CON PARTICOLARE ATTENZIONE E CAUTELA**: in laboratorio anche lo scherzo più innocente può essere pericoloso per sé e per gli altri. Devono inoltre essere seguite con scrupolo tutte le **norme che seguono** e tutte le eventuali **indicazioni supplementari** fornite dall'insegnante o dall'assistente.

2. Gli allievi possono **entrare in laboratorio SOLO in presenza dell'insegnante o dell'assistente**. Nessuno studente deve mai lavorare da solo (cioè in assenza di un insegnante o un assistente) in laboratorio, neppure per pochi minuti. Le eventuali attività, approvate o richieste dall'insegnante, che devono essere lasciate in corso durante la notte o oltre l'orario di lezione vanno eseguite in ambienti o condizioni di sicurezza speciali, secondo procedure approvate in precedenza dal docente responsabile di laboratorio.

3. Gli allievi sono tenuti a **documentarsi in anticipo sulle istruzioni per l'attività da svolgere in laboratorio** ed a seguirle scrupolosamente, chiedendo ogni minima spiegazione preventivamente, ed usando sempre la **massima cautela nei movimenti e nelle operazioni**. Eventuali procedure alternative vanno discusse con l'insegnante ed approvate in anticipo da quest'ultimo.

4. In laboratorio **si eseguono solo gli esperimenti e le attività assegnati o approvati** dall'insegnante (o dall'assistente).

5. Per l'attività prevista, **gli allievi usano esclusivamente il materiale o le attrezzature forniti o indicati** dall'insegnante.

6. Ribadendo quanto stabilito dalle "Norme Generali" (punto 6) del vigente Regolamento d'Istituto e coerentemente anche con quanto previsto dal Regolamento di Disciplina per gli studenti dell'Istituto, durante qualunque attività - di esercitazione o che prevedano comunque l'uso di materiali o attrezzature del laboratorio, e quindi anche di lezione "normale" - svolte nell'aula, **gli studenti sono tenuti a NON MANGIARE NÉ A BERE (cioè a non consumare merende o bibite) e a NON FUMARE**.

7. I materiali personali per l'attività didattica (quaderni, libri, ecc.) vanno depositati dagli allievi sui banchi o sotto di essi; **zaini e cartelle vanno posati in ordine sul pavimento** in modo da permettere sempre il **libero passaggio tra i banchi stessi e verso l'uscita**.

8. Qualunque **incidente** o qualunque **infortunio** (es. ferite, bruciature, contusioni, ecc.), anche minimo, deve essere immediatamente **comunicato all'insegnante (o all'assistente)**.
9. Gli studenti sono tenuti a **memorizzare la collocazione dell'estintore** (da usare in caso di incendio), dei **materiali per il pronto soccorso**, e la **disposizione dei percorsi di sicurezza** e delle apposite **procedure in caso di evacuazione** di emergenza dall'aula: fare attenzione in questo caso all'apposita **piantina** appesa alla parete. Ricordarsi, inoltre, che per bloccare un principio di incendio può essere sufficiente un asciugamano inumidito.
10. Gli studenti **non devono manomettere o alterare in alcun modo materiali, strumenti, apparecchiature o dotazioni** dell'aula. Devono altresì maneggiare sempre con cura il materiale e le strumentazioni. L'uso degli strumenti o dei materiali è consentito solo se espressamente autorizzato dall'insegnante (o dall'assistente).
11. **Gli studenti che con comportamenti scorretti, irresponsabili o palesemente in contrasto con le indicazioni dell'insegnante si rendano responsabili di danni alle attrezzature, ai materiali o agli arredi, devono risarcire gli stessi**; dal risarcimento sono esclusi i danni provocati da **cause accidentali**, nel corso del normale utilizzo degli strumenti, dei materiali e degli arredi dell'aula.
12. Gli studenti non devono **mai mettere a repentaglio la propria o altrui sicurezza e salute** con comportamenti scorretti, irresponsabili o palesemente in contrasto con le indicazioni dell'insegnante o con le norme contenute nel presente regolamento.
13. Gli studenti sono coperti da **assicurazione per gli eventuali infortuni** che dovessero verificarsi nel corso delle lezioni.
14. Gli allievi **non devono aprire né frugare nei cassetti o nelle vetrine eventualmente aperti** dall'insegnante o dall'assistente durante le attività svolte in laboratorio, a meno di esplicita autorizzazione da parte degli stessi.
15. Agli studenti è fatto **assoluto divieto di utilizzare il P.C.** e le periferiche ad esso collegate, il **televisore**, il **videoregistratore** o il **videoproiettore** in dotazione all'aula; l'uso di queste attrezzature da parte degli studenti deve avvenire solamente sotto il controllo diretto e continuo da parte dell'insegnante (o dell'assistente) e deve svolgersi con la sua costante supervisione e comunque solamente per scopi didattici. In caso di **danni all'attrezzatura informatica**, anche nel caso di quelli derivanti dall'inserimento di *softwares* non preventivamente autorizzati dal responsabile di laboratorio o di "virus" informatici, ne saranno ritenuti **corresponsabili tutti gli studenti presenti in aula al momento del danno**.
16. I **rifiuti** vanno sempre gettati in modo differenziato negli **appositi contenitori** (indicati da idonee locandine). Avvolgere gli eventuali rifiuti in tovaglioli di carta e metterli negli appositi contenitori.
17. Per usare la *vetreria* eventualmente necessaria agire con **prudenza e cautela**: si tratta di materiale fragile (e spesso costoso); in caso di utilizzo di **vetreria precedentemente riscaldata**, attendere che essa si raffreddi: c'è il rischio di scottarsi. Mai immergere *vetreria* o materiale simile surriscaldato (es. capsule di porcellana) direttamente in acqua: attenderne il raffreddamento, potrebbe esplodere a contatto con l'acqua. In ogni caso bisogna essere sempre molto prudenti nel maneggiare oggetti precedentemente riscaldati. I frammenti di vetro prodotti da eventuali rotture accidentali vanno depositati in un apposito contenitore.
18. La *vetreria*, le **forbici** ed i **bisturi** eventualmente usati vanno sciacquati e lasciati nelle apposite vaschette o ricollocati al proprio posto nei banconi o nelle apposite vetrine, secondo le istruzioni fornite dall'insegnante.
19. In caso di attività che prevedano l'uso di **sostanze o prodotti potenzialmente pericolosi** (es. acidi o reagenti chimici) possibilmente **non usare lenti a contatto**, ma portare piuttosto gli **occhiali da vista** o meglio ancora gli appositi **occhiali di protezione a mascherina**. Legare o trattenere i **capelli** (se lunghi) sulla nuca.
20. Gli studenti sono tenuti ad **accertarsi sempre, leggendo l'etichetta, che il contenuto delle boccette o dei contenitori adoperati corrisponda al reagente o al materiale** che stanno cercando. Verificare l'eventuale presenza sulle etichette degli appositi **simboli per le sostanze pericolose**.
21. In caso di **fuoriuscita di acido o di altre sostanze corrosive** o potenzialmente pericolose, si provveda subito ad avvisare del fatto all'insegnante; sarà solo quest'ultimo a decidere e predisporre le opportune operazioni e misure del caso.



22. **Nessun prodotto chimico o materiale sconosciuto può essere toccato con le mani o messo comunque a contatto con la pelle**, a meno di esplicita autorizzazione da parte dell'insegnante (o dell'assistente). Nonostante si debba evitare di toccare solidi e liquidi con le mani, ciò può succedere (o essere esplicitamente richiesto dall'insegnante) nel corso di alcune attività: lavarsi accuratamente le mani dopo aver usato le sostanze o i materiali impiegati. Usare sempre **spatole** o **bacchette di vetro** per prelevare solidi e/o travasare liquidi; in ogni caso sarebbe opportuno usare dei **guanti monouso** (in lattice o in polietilene).

23. **Non annusare e non assaggiare le sostanze chimiche** o materiale d'altro tipo, a meno di esplicita autorizzazione dell'insegnante.

24. Per verificare l'**odore di una sostanza** non portare la faccia direttamente sul recipiente: è più prudente **spingere un po' di vapore verso di sé usando la mano come un ventaglio**.

25. Se vengono usate **provette**, non agitarle chiudendole con le dita. Se riscaldata alla fiamma, non tenere mai la provetta ferma sulla fiamma troppo a lungo e con la bocca rivolta verso il proprio viso o verso quello dei compagni.

26. **Non rimettere i prodotti o i materiali utilizzati (soprattutto le sostanze chimiche o i reagenti) nei recipienti di provenienza**, a meno che l'operazione non venga specificamente richiesta o autorizzata dall'insegnante (o dall'assistente).

27. **Non introdurre nei barattoli o nei flaconi dei materiali utilizzati alcun oggetto**, salvo l'eventuale **contagocce** di cui possono essere dotati.

28. Ogni **spargimento di liquidi** (es. acqua, reagenti chimici, ecc.) sul pavimento o sulle superfici di lavoro deve essere **accuratamente ed immediatamente ripulito ed eliminato**. Il **pavimento**, in particolare, deve essere sempre pulito e sgombrato da eventuali ostacoli, in modo da evitare che vi si possa scivolare o inciampare; si deve **evitare che vi ristagnino acqua o sostanze scivolose** e che vi siano sporgenze o intralci imprevisti.

29. I **microscopi** vanno lasciati puliti, privi di vetrini, spenti e coperti con apposito cappuccio. Devono altresì essere lasciati al proprio posto e con inserito l'ingrandimento più debole.

30. Gli studenti sono tenuti a mantenere **pulito e ordinato l'ambiente di lavoro** per la classe che vi accederà successivamente: in particolare devono ripulire accuratamente i banchi, banconi o cattedre e le superfici su cui hanno lavorato. **Non devono scrivere o imbrattare in altro modo banchi, banconi, cattedre o superfici di lavoro**: l'insegnante o l'assistente provvederà immediatamente a farli ripulire.

31. Al termine delle esercitazioni gli studenti sono tenuti a **riaccostare le sedie sotto i banchi** e a provvedere all'eventuale riallineamento degli stessi.

32. Gli **studenti vengono informati** al momento del loro primo ingresso in laboratorio delle disposizioni, contenute nel presente **regolamento**, che ne disciplinano l'accesso e l'uso, e sono tenuti a rispettarle, sottoscrivendo a tal fine un'apposita **dichiarazione**.